



im Rahmen des Bundesprogramms

Demokratie *leben!*

sowie vom Freistaat Sachsen



Diese Maßnahme wird mitfinanziert mit Steuermitteln auf Grundlage des vom Sächsischen Landtag beschlossenen Haushaltes.

Checkliste für die Antragsstellung

- Das Projekt passt in das Bewertungsraster
- Vollständig ausgefülltes Antragsformular (Einnahmen=Ausgaben)
- rechtsverbindliche Unterschrift auf dem Antragsformular
- Fristeinhaltung: 4 Wochen vor Beginn des Projektes (Eingangsdatum bei RAA Hoyerswerda/Ostsachsen e.V.)
- formloses Kurzkonzept mit Beschreibung des geplanten Vorhabens beigefügt
- Beim Vorliegen des Gesamtfinanzbedarfes von über 500,00 € vollständigen
- Nachweis erbringen, dass die Restmittel gesichert sind (Kosten-Finanzierungsplan)
- Vorzeitiger Maßnahmenbeginn muss angekreuzt werden, wenn das Projekt in den nächsten 4 Wochen beginnen soll

Checkliste zur Durchführung

- Bei Honoraren bitte Tätigkeitsbeschreibung, Qualifikation sowie Stundenvolumen aufgeschlüsselt beifügen, pro Stunde dürfen nicht mehr als 25€ bezahlt werden
- Weitere Ausgaben beachten: Sachkosten sind z.B. Materialkosten & Honorare;
- Reisekosten dürfen max. 0,20 €/km, jedoch max. 130,00 € abgerechnet werden, im Ausnahmefall sind Lebensmittelkosten möglich
- Laufende Kosten (Personal-, Telefon-, Mietkosten usw.) können nicht erstattet werden
- Bei Veröffentlichungen (Plakate, Flyer, online etc.) müssen die Logos der Fördermittelgeber erscheinen
- Während der Durchführung, wenn möglich Fotos anfertigen und zwingend Teilnehmendenlisten führen (rechtliche Bestimmungen beachten)

Checkliste zur Abrechnung des Projektes

- vollständige Unterlagen innerhalb von 4 Wochen nach Abschluss einreichen
- Sachbericht max. eine DIN A4-Seite, Fotos wünschenswert
- Belegliste vollständig und unterschrieben
- alle Originalbelege aus der Belegliste beifügen (Quittungen, Rechnungen, Verträge, Kassenbons), Zahlungsnachweise anhängen
- Teilnehmendenlisten in Original
- Veröffentlichungen wie Zeitungsartikel, Plakate, Flyer beifügen (je 5 Exemplare)